



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “BORGO SAN PIETRO”

Via Ponchielli, 22 – 10024 – Moncalieri (TO) – Tel. 0116060414
C.M. TOIC88900P – C.F. 94064280012 – Cod. Univoco UFL2RN
e-mail: TOIC88900P@istruzione.it – PEC: TOIC88900P@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI E DELLE RIUNIONI IN MODALITÀ TELEMATICA

Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 186 del 30/03/2022

Premessa

Il D.lgs. n. 85/2005, Codice dell'amministrazione digitale, prevede l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per organizzare l'attività amministrativa e renderla efficiente, trasparente ed economica, nonché per facilitare le comunicazioni interne e la partecipazione ai vari procedimenti propri dell'amministrazione. In particolare, la possibilità di svolgere le riunioni degli organi suddetti in via telematica discende dall'interpretazione dei seguenti articoli:

- art. 4, comma 1: “la partecipazione al procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi sono esercitabili mediante l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione”;
- art. 12, comma 1: “le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione”;
- art. 12, comma 2: “le pubbliche amministrazioni adottano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nei rapporti interni”.

Considerata la positività e l'efficacia delle riunioni degli OO.CC. in modalità telematica, finora attuate sulla base delle disposizioni normative emanate ai fini della prevenzione e contenimento della diffusione del Sars - Cov 2, si ritiene opportuno integrare il Regolamento di Istituto ai sensi dell'art. 40 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, con il presente documento che regola lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali e delle riunioni in modalità telematica.

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle sedute degli Organi Collegiali d'istituto e delle riunioni previste nel piano annuale delle attività (Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva, Collegio dei Docenti e sue articolazioni, Consigli di Classe, Interclasse o Intersezione, Dipartimenti, Comitato di valutazione dei docenti, assemblee dei genitori, incontri scuola-famiglia...) così come previsto e disciplinato dal T.U. delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione (D.lgs.297/1994 e s.m.i.), nonché di eventuali riunioni che hanno incidenza nello svolgimento dell'attività educativa, didattica, amministrativa dell'Istituto.

Le riunioni in modalità telematica possono avere luogo per sospensione prolungata delle attività didattiche in presenza, per impedimento dovuto a cause di forza maggiore, per delibere aventi carattere d'urgenza o per opportuna valutazione del Dirigente Scolastico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “BORGO SAN PIETRO”

Via Ponchielli, 22 – 10024 – Moncalieri (TO) – Tel. 0116060414
C.M. TOIC88900P – C.F. 94064280012 – Cod. Univoco UFL2RN
e-mail: TOIC88900P@istruzione.it – PEC: TOIC88900P@pec.istruzione.it

Art. 2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni di cui all’art.1 per le quali è previsto che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi avendo la possibilità di esprimere la propria opinione e/o il proprio voto mediante l’uso di strumenti telematici.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a) visione degli atti della riunione;
- b) intervento nella discussione;
- c) scambio di documenti;
- d) votazione;
- e) approvazione del verbale.

3. Sono considerate tecnologie idonee: teleconferenza, videoconferenza, posta elettronica, chat, modulo di Google (o altro simile), apposite funzioni presenti nelle piattaforme individuate

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

L’adunanza telematica può essere utilizzata dagli OO.CC. di cui all’art.1 per deliberare sulle materie di propria competenza anche qualora le riunioni non siano previste nel Piano Annuale delle attività o siano convocate con urgenza (meno di 5 giorni di preavviso). Sono escluse, di norma e salvo casi eccezionali che comunque dovranno garantire la riservatezza dell’espressione individuale, le sedute nelle quali vi siano votazioni a scrutinio segreto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “BORGO SAN PIETRO”

Via Ponchielli, 22 – 10024 – Moncalieri (TO) – Tel. 0116060414
C.M. TOIC88900P – C.F. 94064280012 – Cod. Univoco UFL2RN
e-mail: TOIC88900P@istruzione.it – PEC: TOIC88900P@pec.istruzione.it

Art. 5 – Convocazione delle riunioni

1. Le riunioni in modalità telematica di cui all'art. 1 devono essere svolte con utilizzo di strumenti individuali adatti allo scopo utilizzando piattaforme che garantiscano la privacy.
2. La convocazione di ciascuna riunione in modalità telematica deve essere inviata, a cura del Presidente o del Dirigente Scolastico, a tutti i partecipanti almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, o termini più brevi in caso di urgenza, tramite pubblicazione della circolare sul sito web dell'istituzione e/o sulla bacheca del registro Elettronico e/o tramite posta elettronica istituzionale.
3. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza e/o delle modalità di partecipazione attraverso il link da utilizzare per connettersi alla videoconferenza. Il partecipante avrà cura di custodire e non diffondere il link ricevuto.
4. Alle convocazioni effettuate nei termini di cui ai commi precedenti non è necessario dare riscontro con eventuale conferma di avvenuta ricezione.

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

1. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria dei singoli Organi Collegiali:
 - a) regolare convocazione di tutti gli aventi diritto;
 - b) verifica del quorum costitutivo (la metà più uno degli aventi diritto).
 - c) verifica del quorum deliberativo (la metà più uno dei voti validamente espressi)

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta. Le delibere degli organi collegiali saranno assunte tramite approvazione delle proposte formulate nel corso della seduta in teleconferenza.

2. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.
3. Il segretario potrà rilevare le partecipazioni, i risultati delle votazioni, i quorum attraverso: rilevazione ingressi, appello nominale, votazione palese per dichiarazione verbale/alzata di mano dove possibile, dichiarazione di voto contrario/astensione, registrazione dell'incontro, screenshot o screencast della riunione, posta elettronica, chat, modulo di Google (o altro simile), apposite funzioni presenti nelle piattaforme individuate.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “BORGO SAN PIETRO”

Via Ponchielli, 22 – 10024 – Moncalieri (TO) – Tel. 0116060414
C.M. TOIC88900P – C.F. 94064280012 – Cod. Univoco UFL2RN
e-mail: TOIC88900P@istruzione.it – PEC: TOIC88900P@pec.istruzione.it

4. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o aggiornata ad altro giorno.

5. Nel caso in cui un partecipante dovesse perdere la connessione durante le operazioni di voto potrà inviare alla mail della scuola tempestivamente la propria dichiarazione di voto. La comunicazione verrà protocollata e allegata al verbale della seduta.

6. Ogni partecipante deve essere munito di webcam e microfono e rendere visibile durante la seduta il proprio volto, salvo che per esigenze particolari autorizzate dal Presidente. Al fine di garantire la piena consapevolezza ai partecipanti alle riunioni sugli argomenti oggetto di delibera, saranno messi a disposizione degli stessi tutti gli atti e i documenti su cui deliberare, tramite condivisione dello schermo della piattaforma, e/o invio preventivo della documentazione o altra modalità opportunamente individuata.

7. Possono partecipare alla riunione solo ed esclusivamente i soggetti facenti parte dell'organo che deve riunirsi, appositamente convocati.

8. Il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico (es. piazze, stazioni, locali pubblici in genere) e l'intervenuto dovrà essere l'unico presente alla call dalla propria postazione. Ogni partecipante è tenuto ad assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e ad evitare, nello svolgimento delle sedute, il coinvolgimento, sotto qualsiasi forma e modalità, di persone esterne. È fatto divieto ai partecipanti la registrazione audio e/o video e/o fotografica della videoconferenza.

9. I partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente ed al rispetto delle norme in materia di privacy ex Regolamento Europeo 2016/679 ed a tal fine:

a) hanno l'obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione su dati personali oggetto di discussione e delle informazioni di cui dovessero comunque venire a conoscenza; per tale motivo:

- sono tenuti a considerare strettamente riservati e, pertanto, a non divulgare e/o comunque a non rendere noti a terzi i dati personali e/o informazioni fornite in relazione alle riunioni degli organi collegiali,

- sono tenuti a non diffondere o effettuare alcuna comunicazione a terzi riguardo ai dati personali o alle informazioni di cui verranno a conoscenza;

b) Il vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la cessazione dell'appartenenza agli Organi Collegiali e comunque finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“BORGO SAN PIETRO”**

Via Ponchielli, 22 – 10024 – Moncalieri (TO) – Tel. 0116060414
C.M. TOIC88900P – C.F. 94064280012 – Cod. Univoco UFL2RN
e-mail: TOIC88900P@istruzione.it – PEC: TOIC88900P@pec.istruzione.it

Art. 7 - Verbale di seduta

Della riunione di ciascun Organo Collegiale viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- i nominativi dei componenti assenti giustificati;
- la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- il contenuto della deliberazione su ciascun argomento all'ordine del giorno;
- la volontà collegiale emersa dagli esiti delle votazioni

Art. 8 - Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno della pubblicazione all'Albo online sul sito istituzionale dell'istituto.